

# Kurzanleitung

## Variation Fee Calculator – EU

(30.03.2020)



- Tabellenblatt "Variation fee calculator" auswählen.
- Die ersten fünf Spalten sind fixiert; zwecks besserer Übersicht können beispielsweise die Spalten F bis K (Behördengebühren für Variations) "ausgeblendet" werden.
- Nur die hellroten Zellen können ausgewählt und bearbeitet werden. In die Zellen M3, N3 und O3 wird die Anzahl der jeweiligen Variations eingegeben, in Spalte L die Zahl der Stärken.
- In den Spalten P bis R werden die **berechneten Gebühren für die einzelnen Variations** ausgegeben, in Spalte S ("Sub-Total or cap fee") die Summe daraus.
- Unterscheidet sich die berechnete Summe für die einzelnen Variations in den Spalten P bis R vom Ergebnis in Spalte S, gibt es eine **Deckelung** ("cap fee") der Gebühren im entsprechenden Land (zum Beispiel ES, IE, PL etc.)
- BE, DK und UK erheben eine Pauschale für das Grouping, diese ist in Spalte K ("fixed fees") angegeben.



- **Berechnung der "Total fees"**: es werden nur die Ergebnisse der über den Autofilter eingeblendeten Werte in der Berechnung berücksichtigt (sog. Teilergebnis).
- Drucken: ausgewählten (gefilterten) Bereich als pdf-Datei drucken.

#### Beispiel: national, DE, 3 Stärken, Grouping Type II (2 x Type IB, 1 x Type II)

So geht es am schnellsten:

- prüfen, ob keine Werte in Spalte L und in den Zellen M3 bis O3 eingetragen sind, auch sollte unter den "Total fees" ein Nullwert stehen, und in allen Spalten sollten alle Werte über den Autofilter eingeblendet werden;
- in die Zellen N3 (Anzahl Type IB) und O3 (Anzahl Type II) die Zahl der Variations eingeben;
- in Spalte A "DE" mittels Autofilter auswählen;
- in Spalte L, Zeile "DE, II, national (simple oder complex)" 3 eingeben;
- sollten die Gebühren für dieses Grouping für weitere Länder berechnet werden, diese einfach über den Autofilter in Spalte A zufügen.

# Beispiel: MRP/DCP, RMS DE, CMS IT, IE, CZ, unterschiedliche Zahl zugelassener Stärken pro Land, Grouping Type IB (1 x Type IA, 2 x Type IB)

So geht es am schnellsten:

- prüfen, ob keine Werte in Spalte L und in den Zellen M3 bis O3 eingetragen sind, auch sollte unter den "Total fees" ein Nullwert stehen, und alle Werte sollten über den Autofilter eingeblendet werden;
- Spalten F bis G (Behördengebühren für Variations) der besseren Übersichtlichkeit ausblenden;
- in die Zellen M3 (Anzahl Type IA) und N3 (Anzahl Type IB) die Zahl der Variations eingeben;
- in Spalte A "DE, IT, IE, CZ" mittels Autofilter einblenden;



- in Spalte B "IB" mittels Autofilter einblenden;
- in Spalte C "national" mittels Autofilter ausblenden;
- in Spalte L in der jeweiligen Zeile bei RMS/CMS die entsprechende Zahl der Stärken eingeben;
- über den Autofilter in Spalte L können zur besseren Übersichtlichkeit dann noch die leeren Zellen ausgeblendet werden.

# Kontakt:

## **Dr. Tom Deutschle**

(Diplom-Biologe, MDRA)

Rolfinckstr. 38 22391 Hamburg

Tel: 040 18162156 Mobil: 0177 2142087

info@pharmazulassung.de

https://www.pharmazulassung.de